GFS Fremdsprachen - Kursstufe:

Name: _____ Klasse : _____ Thema: _____

Themenvergabe am: _____ Termin Vorbesprechung: _____

Abgabe der Konzeption der Präsentation: _____ Termin der Präsentation: _____

	Beurteilungskriterien	Bemerkungen	
Schriftliche Konzeption der Präsentation / Handout	I. (1. Seite) • Gliederung/ Aufbau/ Struktur der Präsentation • Inhalt (Einleitung – Hauptteil – Schluss) II. (2. Seite) • Aktivitäten für die Klasse • Vokabeln • Quellenverzeichnis _____ ✓ Sprachrichtigkeit ✓ Eigenständigkeit ✓ fristgerechte Abgabe		1/4

Präsentation: Sprache	• Sprachrichtigkeit; Aussprache		3/4
Interaktion und Vortragsstil	• Sprachtempo, Verständlichkeit, Blickkontakt, Gestik • überwiegend freier Vortrag • Einbezug der Zuhörer • Interesse wecken		
Medieneinsatz	• sinnvoller Einsatz • ansprechende Gestaltung		
Inhalt	• Gliederung, Aufbau: - Einleitung (Thema, Motivation für die Themenwahl, aktueller Bezug, Problemstellung) - Hauptteil (Struktur, roter Faden, Bilder, Graphiken etc.) - Schluss (eigene Meinung, Fazit etc.) • Auswahl der Inhalte • Anschaulichkeit, adressatengerechtes Niveau		
Kolloquium	• Sachwissen bei Rückfragen in der vertiefenden Diskussion		
Aktivitäten für die Klasse	• Kreativität, Gestaltung • sinnvolle Aufgaben		
Ergebnis	Datum:	Unterschrift:	Note:

Allgemeine Hinweise:

1) Die Terminabsprachen und Fristen müssen eingehalten werden.
2) Der Termin der Präsentation kann nur in begründeten Ausnahmefällen verschoben werden.
3) Es muss erkennbar sein, dass das Thema eigenständig bearbeitet wurde.
4) Quellen:
   a) alle verwendeten Quellen, Materialien, Fotos etc. angeben (Zeitschriften, Zeitungen, Bücher, Prospekte, genaue Internetadressen mit Datum, …)
      => s. Merkblatt zum Quellen- und Literaturverzeichnis
   b) maximal eine deutschsprachige Quelle
   c) Hinweis: Wenn KI (o.ä.) als Hilfsmittel verwendet wird, dann nur mit vorheriger Absprache mit der Lehrkraft und einer beigefügten Textvorlage.

Erstellung einer Konzeption/ eines Entwurfs für die Lehrkraft: 2 Seiten

1. Seite:

Gliederung des Vortrags: Einleitung, Hauptteil, Schluss (die zentralen inhaltlichen Aspekte werden jeweils kurz zusammengefasst)

2. Seite:

- Vokabelangaben (ausgewählte wichtige, unbekannte Vokabeln zum besseren Verständnis des Vortrags)
- Aktivitäten für die Klasse (Aufgaben. Fragen, Rätsel, Test, kurzer Schreibauftrag.)
- Quellenangaben (s. Merkblatt)
- Versicherung der eigenständigen Leistung *=> s. pdf-Dokument*

Medieneinsatz:

- sinnvoller Einsatz der verwendeten Medien (digitale Medien oder andere)
- Gestaltung der Powerpoint-Präsentation etc., Umgang mit Medien/ Objekten
- eine Kopiervorlage für ein Klassenhandout muss mind. 3 Tage vorher abgegeben werden

Mündliche Präsentation:

- ausschließlich in der Fremdsprache
- Vortragszeit ca. 20 - 25 Min. mit anschließender Diskussion (nach Absprache mit der Lehrkraft)
- freies Sprechen (z.B. kleine Karteikarten als Gedankenstütze)
- Gliederung, Aufbau:
- Einleitung (Thema, Motivation für die Themenwahl, aktueller Bezug, Problemstellung etc.)
- Hauptteil (Struktur, roter Faden, Bilder, Graphiken etc.)
- Schluss (eigene Meinung, Fazit etc.)
- Einstieg/ Hauptteil: Interesse wecken, Klasse miteinbeziehen
- nach der Präsentation: Rückfragen der Klasse und der Lehrkraft (Kolloquium)